

Выписка из Устава
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»
Бузулукского района Оренбургской области

5.3.3. Управляющий совет Образовательной организации (далее – Управляющий совет) является представительным коллегиальным органом государственного-общественного управления Образовательной организации.

Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Оренбургской области, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Бузулукский район, Уставом Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Образовательной организации.

Деятельность Управляющего совета направлена на:

- защиту прав и законных интересов участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся);
- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности Образовательной организации.

Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

На основе выборов определяются члены Управляющего совета из числа работников учреждения, родителей (законных представителей) учащихся учреждения. Директор входит в состав управляющего совета по должности.

Управляющий совет состоит из следующих представителей:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- обучающихся 8-9 классов;
- работников Образовательной организации (в том числе руководителя Образовательной организации);
- представителя Учредителя;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Образовательной организации).

Общая численность Управляющего совета 11 (одиннадцать) членов, из них:

- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся - 3 (три) члена;

- количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения - 3 (три) члена. При этом не менее чем 2/3 из их числа должны являться педагогическими работниками Образовательной организации;
- руководитель Образовательной организации, который входит в состав Управляющего совета по должности;
- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа обучающихся - 2 (два) члена;
- количество членов Управляющего совета из числа представителей Учредителя - 1 (один). Представитель назначается Учредителем;
- количество членов Управляющего совета из числа кооптированных членов - 1 (один).

С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся - через Совет родителей Образовательной организации;
- представители обучающихся Образовательной организации - через Совет обучающихся Образовательной организации;
- представители работников - через Общее собрание работников Образовательной организации.

Процедура выборов для указанной категории членов Управляющего совета осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Образовательной организации.

Участие в выборах является свободным и добровольным.

Управляющий совет считается созданным с момента издания руководителем Образовательной организации приказа о формировании Управляющего совета по итогам выборов по каждой категории членов Управляющего совета, а также назначения представителя Учредителя.

Состав Управляющего совета избирается сроком на три года, за исключением членов из числа обучающихся, которые избираются сроком на год.

Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших Образовательную организацию;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с Образовательной организацией или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки и культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью, деятельностью в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения в кооптированные члены Управляющего совета Учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке. Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Управляющего совета.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Члены Управляющего совета имеют равные права и обязанности по отношению к Управляющему совету и участникам образовательных отношений независимо от социального статуса, должности, места работы, способа включения в Управляющий совет (по должности, назначению, избранию, кооптации). Члены Управляющего совета не имеют полномочий действовать индивидуально, за исключением тех случаев, когда Управляющий совет делегирует им полномочия действовать таким образом.

Члены Управляющего совета не могут непосредственно вмешиваться в профессиональную деятельность руководителя Образовательной организации, педагогических и иных работников Образовательной организации, в образовательную деятельность обучающихся.

Представители, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Лицо, не являющееся членом Управляющего совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Управляющего совета право совещательного голоса.

Управляющий совет избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.

Председателем Управляющего совета не могут быть избраны: руководитель Образовательной организации, представитель Учредителя, несовершеннолетний представитель обучающихся. Выбирать председателя возможно только из числа избранных представителей родителей (законных представителей) обучающихся либо из числа кооптированных членов. Председатель Управляющего совета осуществляет планирование, организацию, руководство и контроль работы Управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Управляющего совета избираются на первом заседании, которое созывается руководителем Образовательной организации не позднее чем через месяц после его формирования. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

Основной формой работы Управляющего совета являются заседания, на которых принимаются управленческие решения по вопросам, отнесенным к его компетенции. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода, а также по инициативе

председателя Управляющего совета, руководителя Образовательной организации, представителя Учредителя, заявлению членов Управляющего совета, подписанному не менее, чем одной четвертой части членов списочного состава Управляющего совета.

Управляющий совет ежегодно определяет ключевые направления своей работы на учебный год.

В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов документов председатель Управляющего совета вправе запрашивать у руководителя Образовательной организации необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Управляющий совет может в период между заседаниями создавать комиссии и рабочие группы. Управляющий совет назначает из числа членов Управляющего совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав.

Комиссии создаются для подготовки проектов решений Управляющего совета по основным направлениям его деятельности, функций и полномочий.

Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

Рабочие группы создаются для выполнения определенной задачи, поставленной управляющим советом. По выполнении поставленной задачи рабочая группа ликвидируется.

Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Управляющего совета.

Участие отдельных членов в работе Управляющего совета могут осуществляться в формате онлайн. Заседания могут проводиться в форме онлайн-заседаний по согласованию с председателем Управляющего совета.

Председателем Управляющего совета может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Управляющего совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Управляющего совета.

Управляющий совет несет ответственность перед Учредителем, Образовательной организацией и участниками образовательных отношений за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Управляющего совета. Секретарь обеспечивает сохранность документации Управляющего совета. В случае отсутствия в установленные сроки необходимого решения Управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, руководитель Образовательной организацией вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

Решения Управляющего совета не могут противоречить настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации.

Решения Управляющего совета по вопросам, отнесенным Уставом Образовательной организации к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

Управляющий совет имеет следующие компетенции:

- участие в определении основных направлений программы развития Образовательной организации;
- контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в образовательной организации;
- участие в:
 - согласовании правил внутреннего распорядка обучающихся;
 - согласовании Порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
 - согласовании Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - согласовании локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
 - согласовании Порядка и размера материальной поддержки обучающихся;
 - согласовании материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Образовательной организации (в пределах выделяемых средств);
 - согласовании создания в Образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - в рассмотрении вопросов о введении (отмене) единых требований к одежде и внешнему виду обучающихся, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации;
 - согласовании мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
 - согласовании вопросов организации досуга, оздоровления и отдыха обучающихся в каникулярное время, создания в Образовательной организации общественных (в том числе детских) организаций (объединений), а также рассмотрении информации о результатах их деятельности;
 - согласовании дефектных ведомостей, проектов благоустройства, проектно-сметной документации на производство ремонтных работ, графика исполнения указанных работ;
 - разработке и согласовании кодекса этики педагогов;
 - распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, размера материального стимулирования работников Образовательной организации, путем выдвижения кандидатуры в комиссию по распределению стимулирующих выплат;
 - содействие в обеспечении социальной защиты несовершеннолетних;

- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию образовательного процесса, творческих поисков педагогических работников в организации инновационной и экспериментальной работы;

- содействие развитию сетевого взаимодействия Образовательной организации с другими образовательными организациями и учреждениями;

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации;

- ознакомление с итоговыми документами по проверке деятельности Образовательной организации надзорных органов, по итогам независимой оценки условий образовательной деятельности Образовательной организации, результатами внутреннего контроля, осуществляемого Учредителем, и заслушивание отчетов о выполнении мероприятий по устранению замечаний и выявленных нарушений законодательства.

Управляющий совет заслушивает отчет руководителя Образовательной организации по итогам учебного года. В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя Образовательной организацией члены Управляющего совета вправе направить Учредителю и (или) в уполномоченный Учредителем орган обращение, в котором мотивируют свою оценку и вносят предложения по совершенствованию работы руководителя образовательной организации.

Директор МБУДО «ЦВР»



Е. Н. Филатова