

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
МБУ ДО «ЦВР»  
Бузулукского района  
Оренбургской области  
Е.Н. Филатова



от 12.04. 2019 г.

**Положение  
об оценке коррупционных рисков  
в МБУ ДО  
«Центр внешкольной работы»  
Бузулукского района Оренбургской области**

п. Красногвардеец  
2019г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики МБУ ДО «Центр внешкольной работы» Бузулукского района (далее – ЦВР), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в учреждении.
- 1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ЦВР, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ЦВР коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

## **2. Порядок оценки коррупционных рисков**

- 2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года.
- 2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:
  - 2.2.1. Деятельность ЦВР представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы):
  - 2.2.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
  - 2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
    - характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено ЦВР или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
    - должности в ЦВР, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;
    - участие каких должностных лиц учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
    - вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

- 2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков учреждения» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.
- 2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

### **3. Карта коррупционных рисков**

- 3.1.В Карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.
- 3.2.В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).
- 3.3.В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»
- 3.4.По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

### Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно - опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Степень риска (высокая, средняя, низкая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
Организация деятельности учреждения	Директор	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Средняя	Информационная открытость деятельности учреждения. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонности их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

Работа со служебной информацией, документацией	Директор, секретарь	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.	Средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работником учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Установление правил поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей или известной в связи с выполнением трудовых отношений.
Принятие на работу сотрудника	Директор	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу.	Средняя	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором учреждения.
Деятельность образовательного учреждения	Методисты, педагоги, работники	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей)	Средняя	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Размещение в доступном месте

	учреждения	обучающихся для различных целей, неформальные платежи.		опечатанного ящика по жалобам граждан. Информационная открытость деятельности учреждения. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Директор	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации руководителем отдела продаж которой является его родственник.	Высокий	Контроль за организацией деятельности ответственного за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в учреждении. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд организации требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Перераспределение функций между должностными лицами внутри организации. Разъяснение работникам учреждения, связанных с заключением контрактов, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими

				вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
Оплата труда	Директор, методисты	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случаях, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Средняя	Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения, оценочного листа сотрудников. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Проведение аттестации педагогических работников	Методисты	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция)

<p>Аттестация обучающихся</p>	<p>Педагоги</p>	<p>Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Комиссионное принятие решения при аттестации обучающихся. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>Регистрация имущества и ведение базы данных по имуществу</p>	<p>Директор, секретарь</p>	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля и сохранности имущества.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Организация контроля по ведению базы данных имущества. Разъяснение работникам учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о совершении коррупционного правонарушения.</p>
<p>Соблюдение законодательства и взаимодействие с органами власти</p>	<p>Директор, работники учреждения</p>	<p>Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, и правоохранительным органам, за исключением символических знаков</p>	<p>Средняя</p>	<p>Разъяснение работникам учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о совершении коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

#### **4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций**

- 4.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от ранжирования соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.
- 4.2. К данным мероприятиям можно отнести:
- перераспределение функций между должностными лицами внутри организации;
  - использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
  - совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.
- 4.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:
- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий;
  - проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
  - проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

#### **5. Перечень должностей МБУ ДО «Центр внешкольной работы» Бузулукского района, замещение которых связано с коррупционными рисками.**

- 5.1. Должностные лица, связанные с коррупционными рисками учреждения:
- директор ЦВР;
  - методисты;
  - секретарь;
  - педагоги.

Рассмотрено на заседании общего собрания  
трудового коллектива  
МБУ ДО «Центр внешкольной работы»  
Бузулукского района Оренбургской области